

# 令和5・6年度内部統制制度運用支援業務予定内容

## 1. 総則

令和5・6年度における内部統制制度運用支援業務で予定する内容は、令和4年度内部統制制度運用支援業務仕様書の記載内容を基本するが、以下の相違点がある。

なお、本書の内容はあくまで予定であるので、実施時点で変更となる場合がある。

## 2. 契約期間

令和5年度業務                      令和5年7月1日～令和6年3月31日

令和6年度業務                      令和6年7月1日～令和7年3月31日

## 3. 対象数量

課数                      約160課

リスク数                      15件

## 4. 実施しない業務

(A) 監査委員審査に向けた準備対応支援

## 5. 追加する業務

(A) リスク対応策の検討に係る支援

各課におけるリスク対応策の見直しを支援する。支援にあたっては、実際に現場へ訪れ、各課で抱えている悩みや課題をヒアリングし、必要に応じて関連資料の確認等も行った上で、より適切なリスク対応策の設定に向けた助言等を実施する。1課あたりの所要日数は3日、対象課数は、令和5年度業務においては5課程度、令和6年度業務においては10課程度を想定する。

以 上