

## 業務実施体制

### 1. 基本・実施設計業務に配置予定の技術者

(1) 管理技術者

① 氏名・年齢		(          歳)
② 所属・役職		
③ 保有資格等		

④ 同種・類似業務の実績 (2 件まで)

1	業務名：				
	発注者：			業務完了年月日：	
	構造：	造	建物種別：	用途：	
	延床面積：	m <sup>2</sup>	工事種別：	区分：	役割：
2	業務名：				
	発注者：			業務完了年月日：	
	構造：	造	建物種別：	用途：	
	延床面積：	m <sup>2</sup>	工事種別：	区分：	役割：

- 注) 1. 建物種別欄は、公共施設／その他の別を記載してください。  
 2. 用途欄は、建物用途を記載してください。複合施設の場合は含まれる用途全てを記載してください。  
 3. 工事種別欄は、新築／改築の別を記載してください。  
 4. 区分欄は、同種／類似の別を記載してください。  
 5. 役割欄は、管理技術者／主任技術者の別を記載してください。  
 6. 改築の場合の構造、延床面積は、当該部分の構造、床面積を記載してください。

## 様式第 4 号 (2/2)

### (2) 主任技術者

① 氏名・年齢	( 歳)
② 所属・役職	
③ 保有資格等	

### ④ 同種・類似業務の実績 (2 件まで)

1	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造：	造	建物種別：	用途：
	延床面積：	m <sup>2</sup>	工事種別：	区分： 役割：
2	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造：	造	建物種別：	用途：
	延床面積：	m <sup>2</sup>	工事種別：	区分： 役割：

- 注) 1. 建物種別欄は、公共施設/その他の別を記載してください。
2. 用途欄は、建物用途を記載してください。複合施設の場合は含まれる用途全てを記載してください。
3. 工事種別欄は、新築/増築/改築の別を記載してください。
4. 区分欄は、同種/類似の別を記載してください。
5. 役割欄は、管理技術者/主任技術者の別を記載してください。
6. 改築の場合の構造、延床面積は、当該部分の構造、床面積を記載してください。