

封筒貼付用宛先用紙

【ご利用いただける書類】

幼児教育・保育の無償化等に関する請求書及び添付書類

【ご利用いただける郵便種類】

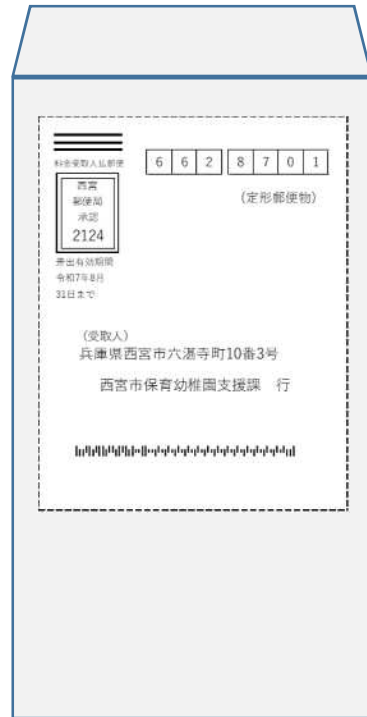
第一種（封書）定形の郵便物

【内容】

50 g までの書類

左の点線に沿って宛先を切り取り、封筒の表面にしっかりと貼り付けてください。

料金受取人払郵便		6	6	2	8	7	0	1
西宮 郵便局 承認 2124		(定形郵便物)						
差出有効期間 令和7年8月 31日まで								
(受取人) 兵庫県西宮市六湛寺町10番3号 西宮市保育幼稚園支援課 行								



【利用手順】

- ①本書をA4用紙に印刷してください。※サイズは変更しないでください。
- ②点線にそって上の「封筒貼付用宛先用紙」を切り取ってください。
- ③切り取った「封筒貼付用宛先用紙」を封筒表面にはがれないように貼り付けてください。
- ④必要な書類を封筒に入れ、しっかりと封をしてポストへ投函してください。