

委任状

西宮市長 宛

代理人（頼まれた人）住 所 _____

氏 名 _____

上記の者に、次の権限を委任します。

住民異動届

- 市外から転入 市外への転出 市内の転居
 その他（ _____ ）

証明書発行

- 住民票の写し 個人番号（マイナンバー）記載の住民票
 住民票記載事項証明書 個人番号（マイナンバー）記載の住民票記載事項証明書
※ 個人番号（マイナンバー）記載の住民票の写しや住民票記載事項証明書は代理人に直接交付することはできません。委任者の住所地へ郵送させていただきます。
 その他の証明書（ _____ ）

印鑑登録

- 印鑑登録の申請 印鑑登録の廃止
※ 氏名横の㊟には登録する実印を押印してください。
※ 代理で印鑑登録を行う場合、即日登録できませんのでご注意ください。

令和 年 月 日

委任者（頼んだ人）住 所 _____

（自 筆）氏 名 _____ ㊟

生年月日 _____ 年 月 日

※ 上記に記載している項目のうち、委任される内容にチェックを入れてください。なお、委任しない内容に関しては任意で見え消し線を引く等の修正を行ってください。

※ 窓口にくられた方への本人確認を行っております。証明書の交付、住民異動届出などの際は、本人であることが確認できる書類の提示をお願いいたします。

本人であることが確認できる書類の例

【1点でよい本人確認書類】

運転免許証、旅券（パスポート）、マイナンバーカード、顔写真付き住民基本台帳カード、身体障害者手帳、在留カード、特別永住者証明書など、顔写真付きの官公署発行の証明書

【2点必要な本人確認書類】

健康保険証、年金手帳、介護保険被保険者証など