

固定資産税納税管理人〔設定・変更・廃止〕申告書兼承認申請書

年 月 日

西宮市長 様

地方税法第355条第1項及び西宮市市税条例第43条第1項の規定により、納税義務者に係る固定資産税の納税管理人として、納税に関する一切の事項を処理させるため、下記の者に対して、納税管理人の〔 設定 ・ 変更 ・ 廃止 〕をいたしましたので、この申告書兼承認申請書を提出します。

◎納税義務者（共有物件の場合は、その代表者。）

〒 _____

住所 _____

番地・建物名 _____

氏名又は名称 _____ (※)

(※) 法人の場合は、記名押印してください。

電話（携帯）番号 _____

◎納税管理人 〒 _____

住所 _____

番地・建物名 _____

ふりがな

氏名又は名称 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話（携帯）番号 _____

◎旧納税管理人 納税義務者の納税管理人を変更又は廃止します。

氏名又は名称 _____

※納税管理人を変更又は廃止するときは、旧納税管理人欄に氏名又は名称をご記入ください。

◎設定・変更・廃止理由

◎物件を特定するため、課税番号又は主な所有物件をご記入ください。

課 税 番 号	区 分	町 名	地番又は家屋番号
— —	土地・家屋		
— —	土地・家屋		
— —	土地・家屋		

※課税番号が複数あり、書ききれない場合は、余白にご記入ください。

【ご注意】

※ 納税義務者の方の「本人確認資料」の写し(コピー)を必ず添付してください。(法人の場合は除く。)

＜本人確認資料の種類について＞

- ・ 運転免許証、マイナンバーカード(個人番号カード)、顔写真付住民基本台帳カード、パスポート、身体障害者手帳など、官公署が発行した顔写真付きの本人確認ができるもののコピーを1点添付してください。
- ・ 上記が無い場合は、本人確認ができる健康保険証、介護保険被保険者証、福祉医療費受給者証などのコピーを2点添付してください。