

西宮市立中央病院受託研究費取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、西宮市立中央病院における治験薬等の研究に対する受託研究費の適正な管理・執行を行うため必要な事項を定める。

(受託研究費)

第2条 病院長が指定した受託研究費出納員（以下「出納員」という。）は、受託研究費を受領したときは、受領書（様式1号）を委託者に交付するとともに、当該金員を納付書によりすみやかに病院出納取扱金融機関に預け入れなければならない。

(受託研究費の使途)

第3条 受託研究費の使途は、次の各号に定めるものに限る。

- (1) 研究に必要な材料・器材等のうち固定資産に該当しないものにかかるものの経費
- (2) 研究に関連する図書・文献及び論文作成等の経費
- (3) 研究に関連する学会・研究会等の参加経費
- (4) 研究に関連して発生する病院内の経費としての共通経費及び薬剤の保管出納経費
- (5) 学会等の会費
- (6) 学会等の医師賠償責任保険の保険料
- (7) その他研究、学会等、診療に関連して病院長が適当と認める経費

2 前項第4号の経費は、受託研究費の35%とし、次の各号の区分により充当する。

- (1) 共通経費 30%
- (2) 薬剤保管出納経費 5%

3 前項第1号の経費は、事務局総務課において、第2号の経費は薬剤部においてそれぞれ執行する。

4 使途は、関係する部署の要望・意見を勘案し、当該診療科等の所属長が決定する。

(経費の要求)

第4条 研究者が経費を必要とするときは、研究者の所属長が受託研究費支出要求書（様式2号）により病院長に要求しなければならない。

ただし、前条第1項第1号に定めるものについては、管理部長に要求することとする。

(経費の支出の手続き及び支払)

第5条 前条による経費の支出の手続き及び支払は、西宮市病院事業会計規程（平成26年4月1日西宮市病院事業管理規程第14号）に基づき行う。

(出納)

第6条 出納員は、受託研究費の出納について受託研究費出納簿を備え、常に経理を明らかにしておかなければならない。

(会計年度及び会計報告)

第7条 受託研究費の経理に関する会計年度は、4月1日から翌年3月31日までとする。

2 出納員は、会計年度終了後すみやかにその経理内容を病院長に報告しなければならない。

3 病院長は、各診療科等で、一会計年度内に支出することができない金額がある場合において、実績等を勘案し、翌会計年度に限り支出することを認めることができる。

4 前項の一会計年度内に支出することが出来なかった金額が、1万円に満たない場合は、前項の規定にかかわらず翌年度において使用することはできない。

5 病院長は、前項の会計報告に基き当該年度の受託研究費の使用状況等を受託研究審査会に報告するものとする。

(その他)

第8条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、病院長が受託研究審査会の意見を聴き決定する。

付 則

1 この要綱は、平成2年10月1日から実施する。

2 前項の実施日前に受託研究を実施中のものについては、進捗状況により、この要綱の規定を 準用する。

付 則

1 この要綱は、平成6年4月1日から実施する。

2 治験薬等受託研究取扱要綱（平成2年10月1日）に基づく契約による受領書（様式1号）のうち、消費税に係る部分は、平成6年7月1日以後の契約について適用する。

付 則

この要綱は、平成8年4月1日から実施する。

付 則

この要綱は、平成17年4月1日から実施する。

付 則

この要綱は、平成20年3月1日から実施する。

付 則（西宮市立中央病院経営会議規程等の一部を改正する規程8条による改正付則）

この要綱は、平成20年4月1日から実施する。

付 則（西宮市立中央病院経営会議規程等の一部を改正する規程7条による改正付則）

この要綱は、平成24年4月1日から実施する。

付 則

この要綱は、平成26年2月1日から実施する。

付 則

この要綱は、令和6年4月1日から実施する。

(様式1号)

受託研究費受領書

令和 年 () 月 日

様

研究費	¥ (うち、消費税及び地方消費税)
薬品管理費	¥ (うち、消費税及び地方消費税)

研究名: _____

上記のとおり受領しました。

西宮市林田町8番24号
西宮市立中央病院
院長

(様式1号)

受託研究費受領書

令和 年 () 月 日

様

研究費	¥ (うち、消費税及び地方消費税)
薬品管理費	¥ (うち、消費税及び地方消費税)

研究名: _____

上記のとおり受領しました。

西宮市林田町8番24号
西宮市立中央病院
院長

(様式2号)

支出要求書

院長	副院長	事務局長	管理部長	課長	課長補佐	係長	会計チーム
----	-----	------	------	----	------	----	-------

現予算額	¥ 円			
使 途	<input type="checkbox"/> (1)研究に必要な材料・器材等のうち固定資産に該当しないものにかかる経費 <input type="checkbox"/> (2)研究に関連する図書・文献及び論文作成等の経費 <input type="checkbox"/> (3)研究に関連する学会・研究会等の参加経費 <input type="checkbox"/> (4)病院における研究体制整備のために必要な共通経費 <input type="checkbox"/> (5)学会の会費 <input type="checkbox"/> (6)学会の医師賠償責任保険の保険料 <input type="checkbox"/> (7)その他研究、学会、診療に関連して病院長が適当と認める経費			
差引残額	¥ ー		年 月 日 要求	
内 訳	品 目 等	数 量	金 額	摘 要
要求額計				
上記のとおり要求します。				
院 長 殿	研究科名 _____ 所属長 _____ (印) 研究者名 _____ (印)			